

## Die Senatorin für Bau, Mobilität und Stadtentwicklung



Eine Stärke Bremens mit seinen rund 570.000 in der Stadt lebenden Menschen ist seine Vielfalt: es gibt urbane sowie ländliche Stadtteile, die Nähe zur Weser, moderne Wissenschaftsorte, etliche Parks und Kultureinrichtungen – all das und vieles mehr ist dank der kurzen Wege gut und schnell zu erreichen.

Unsere senatorische Behörde ist für Landes- und Kommunalaufgaben in den Bereichen Bau, Mobilität und Stadtentwicklung zuständig. Rund 450 Beschäftigte setzen ihr berufliches Können dafür ein, Projekte zu entwickeln und zu steuern, Genehmigungen zu erarbeiten und einen guten, umfassenden Service für die Bürgerinnen und Bürger zu bieten.

In der Abteilung „Stadtplanung, Bauordnung“ ist im Referat „Planung, Bauordnung Ost“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**Architekt/in/ (w/m/d) für die ressortinterne Koordination  
von Angelegenheiten der Senatskommission Schul- und Kita-Bau  
Entgeltgruppe 13 TV-L/Besoldungsgruppe A 13  
Kennziffer 2024/61-6**

zu besetzen.

Die Umsetzung der Schulstandortplanung für Bremen stellt eine große Herausforderung für die betroffenen Senatsressorts dar. In der Stadtgemeinde Bremen sind in den kommenden Jahren komplett neue Schulgebäude zu errichten, für bestehende Schulgebäude sind Erweiterungen bzw. Umbauten geplant. Daneben gibt es ein ehrgeiziges Kita-Ausbauprogramm, dessen Umsetzung ebenfalls in der Senatskommission gesteuert wird.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine motivierte, teamorientierte und strukturierte Persönlichkeit sind mit Interesse an der Umsetzung von Schul- und Kita-Bauten mitzuwirken und auch sonstige Aufgaben der Stadtplanung zu übernehmen.**

**Ihr Aufgabengebiet stellt sich wie folgt dar:**

- Koordination der Ressortaufgaben in der Senatskommission Schul- und Kita-Bau hinsichtlich der Bereiche Stadtplanung, Bauordnung sowie Mobilität. Das Ressort hat nicht die Bauherrnfunktion für diese Bauvorhaben.
- Vorbereitung und Durchführung von städtebaulichen und architektonischen Qualifizierungsverfahren für den Schul- und Kita-Bau

Auch über die Themen Schul- und Kita-Bau hinaus:

- Planerische und stadtbildgestalterische Beratung und Beurteilung von Vorhaben
- Koordination und Erarbeitung von städtebaulichen Planungen und Konzepten, Bauleitplanverfahren und sonstigen Satzungen

**Sie bringen mit:**

- einen Universitätsabschluss (Dipl.-Ing. / Master) der Fachrichtung Architektur

⇒ Bei Tarifbeschäftigten wird ein Bachelor- oder Fachhochschulabschluss der ingenieurwissenschaftlichen Fachrichtung Architektur in Verbindung mit einer mindestens sechsjährigen einschlägigen Berufserfahrung als gleichwertig anerkannt.

⇒ Bei Beamtinnen und Beamten muss die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt der Fachrichtung technische Dienste vorliegen.

#### **Des Weiteren erwarten wir von Ihnen:**

- sehr gute Kenntnisse auf dem Gebiet der Stadtplanung, des Planungsrechts und des Wettbewerbswesens
- Kenntnisse von CAD-Systemen / Bildbearbeitungsprogrammen (v.a. Vectorworks)
- ausgeprägtes architektonisches und städtebauliches Beurteilungs- und Gestaltungsvermögen sowie konzeptionelle und entwurfliche Fertigkeiten
- Erfahrung in der Bauleitplanung sowie in der Bürgerbeteiligung sind wünschenswert
- Koordinationsgeschick, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen
- überzeugendes Auftreten vor Gremien und in der Vermittlung von Planungsinhalten

#### **Darüber hinaus sind wünschenswert:**

- fundierte Kenntnisse im Schul- und Kitabau

#### **Das können Sie von uns erwarten:**

- einen unbefristeten und zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine betriebliche Altersversorgung (VBL) für Beschäftigte
- eine gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung
- ortsflexibles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten
- gezielte Programme zur Gesundheitsförderung, u. a. ein Angebot für eine Firmenfitness-Mitgliedschaft

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen der Abteilungsleiter Herr Bewernitz (Tel.: 0421/361-10964) sowie Herr Justus vom Bewerbermanagement bei Performa Nord (Tel.: 0421/361-32312) gerne zur Verfügung.

#### **Bewerbungshinweise:**

Teilzeitarbeit ist grundsätzlich möglich. Einzelheiten sind ggf. mit der Dienststelle zu vereinbaren. Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien (keine Mappen) einzureichen. Auf Fotos kann verzichtet werden. Die Unterlagen werden bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung des § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz vernichtet.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie bitte Ihre **aussagefähige Bewerbung** (gerne auch per E-Mail und zusammengefasst als ein einzelnes pdf-Dokument) **mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung** (nicht älter als ein Jahr) unter Angabe der Kennziffer **2024/61-6** bis zum **11.11.2024** an

**Performa Nord**

**-Bewerbermanagement-**

**Schillerstr. 1**

**28195 Bremen**

**Email: [bewerbermanagement@performanord.bremen.de](mailto:bewerbermanagement@performanord.bremen.de)**