

Eine Stärke Bremens mit seinen rund 570.000 in der Stadt lebenden Menschen ist seine Vielfalt: es gibt urbane sowie ländliche Stadtteile, die Nähe zur Weser, moderne Wissenschaftsorte, etliche Parks und Kultureinrichtungen – all das und vieles mehr ist dank der kurzen Wege gut und schnell zu erreichen.

Unsere senatorische Behörde ist für Landes- und Kommunalaufgaben in den Bereichen Bau, Mobilität und Stadtentwicklung zuständig. Rund 450 Beschäftigte setzen ihr berufliches Können dafür ein, Projekte zu entwickeln und zu steuern, Genehmigungen zu erarbeiten und einen guten, umfassenden Service für die Bürgerinnen und Bürger zu bieten.

In der Abteilung „Regional- und Stadtentwicklung, Stadtumbau, Wohnungswesen“ ist im Referat „Raumordnung, Stadtentwicklung, Flächennutzungsplanung“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**Abschnittsleiter/in (w/m/d) für Stadtentwicklung  
Entgeltgruppe 14 TV-L/Besoldungsgruppe A 14  
Kennziffer 2024/712**

zu besetzen.

Im Referat 71, bestehend aus 17 Personen, wird auf verschiedenen räumlichen Ebenen und mit formellen und informellen Instrumenten ein thematisch breites Aufgabenspektrum bearbeitet, das von der Raumbearbeitung und Raumordnung über die strategische und integrierte Stadt- und Regionalentwicklung bis zur gesamtstädtischen Flächennutzungsplanung reicht.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine integriert und konzeptionell denkende und handelnde Persönlichkeit (w/m/d) mit guten kommunikativen Fähigkeiten sind und Interesse an den folgenden Aufgaben haben:**

- Sie leiten den Abschnitt „Stadtentwicklung“ der Stadtgemeinde Bremen und haben die Personalverantwortung für vier Personen.
- Sie koordinieren die Erarbeitung von querschnittsorientierten Strategien, Konzepten und Handlungsansätzen für eine integrierte Stadtentwicklung Bremens.
- Sie steuern die Bearbeitung von Stadtentwicklungsprojekten aus gesamtstädtischer Perspektive.
- Sie koordinieren die regionale raumbezogene Zusammenarbeit und Entwicklung, z.B. über den Kommunalverbund Niedersachsen Bremen e.V.
- Sie sind zuständig für die Raumbearbeitung und Stadtforschung.

**Sie bringen zwingend mit:**

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom/Master) der Fachrichtungen Geographie, Stadt- und Regionalentwicklung bzw. -planung, Architektur und Städtebau, Urbanistik, Raumplanung oder gleichartiger Fachrichtungen
- Bewerber/innen, die die beamtenrechtlichen Voraussetzungen erfüllen, können im Beamtenverhältnis beschäftigt bzw. übernommen werden.
- nachgewiesene Führungserfahrung

### **Des Weiteren erwarten wir von Ihnen:**

- Sehr gute methodische und fachliche Kenntnisse in der Stadtentwicklung und Regionalentwicklung, sowie Kompetenz im wissenschaftlichen Arbeiten
- Erfahrung in der Bearbeitung von Fragestellungen der integrierten Stadtentwicklungsplanung sowie im Verwaltungshandeln
- Konzeptionelle Fähigkeit sowie Projektmanagementkompetenz
- Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit sowie Entscheidungskompetenz

### **Das können Sie von uns erwarten:**

- einen unbefristeten und zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine betriebliche Altersversorgung (VBL) für Beschäftigte
- eine gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung
- ortsflexibles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten
- gezielte Programme zur Gesundheitsförderung, u. a. ein Angebot für eine Firmenfitness-Mitgliedschaft

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen die Referatsleiterin Frau Schuster (Tel.: 0421/361-27573) sowie Frau Erleben vom Bewerbermanagement bei Performa Nord (Tel.: 0421/361-20521) gerne zur Verfügung.

### **Bewerbungshinweise:**

Teilzeitarbeit ist grundsätzlich möglich. Einzelheiten sind ggf. mit der Dienststelle zu vereinbaren. Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien (keine Mappen) einzureichen. Auf Fotos kann verzichtet werden. Die Unterlagen werden bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung des § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz vernichtet.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie bitte Ihre **aussagefähige Bewerbung** (gerne auch per E-Mail und zusammengefasst als ein einzelnes pdf-Dokument) **mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung** (nicht älter als ein Jahr) und unter Angabe der Kennziffer **2024/712 bis zum 30.01.2025** an

**Performa Nord**

**-Bewerbermanagement-**

**Schillerstr. 1**

**28195 Bremen**

**Email: [bewerbermanagement@performanord.bremen.de](mailto:bewerbermanagement@performanord.bremen.de)**